



# 2023 年度 部门决算公开文本

---



预算代码： 120001

单位名称：承德高新技术产业开发区行政审批局

(本级)

二〇二四年九月



# 目 录

## 第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2023 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、部门职责

- (一) 贯彻落实各级有关行政审批制度改革的决定，负责全区行政审批改革工作；
- (二) 负责各职能部门划转的行政许可事项的审批。
- (三) 负责行政审批、政务服务标准化建设。
- (四) 负责组织实施行政审批涉及的现场勘查、技术论证和社会听证等工作。
- (五) 负责建立投资审批通道、全程代办服务工作机制，提供投资政策咨询服务。
- (六) 负责建立和完善政务服务体系，受理投诉举报，会同有关部门查处违法违纪行为。
- (七) 负责协调派驻部门行政审批事项的办理。
- (八) 协助有关部门负责全区规范化服务型政府（机关）建设工作的规划、指导和推进。协助有关部门负责全区政务公开工作的规划、指导和推进。

## 二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2023 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	承德高新技术产业开发区行政审批局	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定额补助、财政性资金零补助四类。

## 第二部分

# 2023 年度部门决算报表



# 收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门(单位): 承德高新技术产业开发区行政  
审批局(本级)

2023 年度

金额单位: 万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	711.28	一、一般公共服务支出	32	710.57
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	

	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	711.28	<b>本年支出合计</b>	58	710.57
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	3.77	年末结转和结余	60	4.48
	30			61	
<b>总计</b>	31	715.05	<b>总计</b>	62	715.05

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

编制部门(单位): 承德高新技术  
产业开发区行政审批局(本级)

2023 年度

金额单位: 万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		711.28	711.28					
201	一般公共 服务支出	711.28	711.28					
20103	政府办公 厅(室)及 相关机构 事务	711.28	711.28					
2010306	政务公开 审批	711.28	711.28					

注: 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开 03 表

编制部门(单位): 承德高新技术产业  
 业开发区行政审批局(本级)

2023 年度

金额单位: 万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		710.57	439.00	271.57			
201	一般公共 服务支出	710.57	439.00	271.57			
20103	政府办公 厅(室)及 相关机构 事务	710.57	439.00	271.57			
2010306	政务公开 审批	710.57	439.00	271.57			

注: 本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门(单位): 承德高新技术产业开发区行政审批局(本级)      2023 年度

金额单位: 万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	711.28	一、一般公共服务支出	33	710.57	710.57		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	711.28	<b>本年支出合计</b>	59	710.57	710.57		
年初财政拨款结转和结余	28	3.77	年末财政拨款结转和结余	60	4.48	4.48		
一、一般公共预算财政拨款	29	3.77		61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	715.05	<b>总计</b>	64	715.05	715.05		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制部门(单位): 承德高新技术产业开发区行政审批局(本级)

2023 年度

金额单位: 万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		710.57	439.00	271.57
201	一般公共服务支出	710.57	439.00	271.57
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	710.57	439.00	271.57
2010306	政务公开审批	710.57	439.00	271.57

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制部门(单位): 承德高新技术产业开发区行政审批局(本级)

2023 年度

金额单位: 万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	346.97	302	商品和服务支出	91.17	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	83.36	30201	办公费	6.38	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	65.76	30202	印刷费	0.10	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	32.03	30205	水费	1.35	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	23.71	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	5.24	30207	邮电费	5.17	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	11.74	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.28	30211	差旅费	3.15	31008	物资储备	
30113	住房公积金	19.05	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	104.79	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.86	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	0.86	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	



30306	救济费		30226	劳务费	59.00	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	5.90	31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	2.62	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	7.46	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	0.04	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		347.83	公用经费合计					91.17

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

编制部门（单位）：承德高新技术产业开发区  
行政审批局(本级)

2023 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制部门(单位):承德高新  
技术产业开发区行政审批局  
(本级)

2023 年度

金额单位:万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注:本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。(如无相关数据,则需注明空表列示)

# 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

编制部门(单位): 承德高新技术产业开发区行政审批局(本级)

2023 年度

金额单位: 万元

预算数						决算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.39					0.39						

注: 本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中: 预算数为“三公”经费全年预算数, 反映按规定程序调整后的预算数; 决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

# 第三部分

## 2023 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

本单位2023年度收、支总计（含结转和结余）715.05万元。与2022年度决算相比，收支各增加247.12万元，增长52.81%，主要原因是项目支出增加，以前年度及本年度项目达到付款条件，支付相关项目款费用。

## 二、收入决算情况说明

本单位2023年度本年收入合计711.28万元，其中：财政拨款收入711.28万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

## 三、支出决算情况说明

本单位2023年度本年支出合计710.57万元，其中：基本支出439万元，占61.78%；项目支出271.57万元，占38.22%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

### （一）财政拨款收支与2022年度决算对比情况

本单位2023年度财政拨款本年收入711.28万元，比上年增加353.7万元，增长98.91%，主要是本年项目收入增加；本年支出710.57万元，比上年增加246.41万元，增53.08%，主要是部分项目已完工，达到付款条件。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入711.28万元，比上年增加353.7万元，主要是一般公共预算项目；本年支出710.57万元，比上年增加246.41万元，增长53.08%，主要是一般公共预算项目支出增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0万元，比上年无增减变化。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入0万元，比上年无增减变化。

## **(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况**

本单位2023年度财政拨款本年收入711.28万元，完成年初预算的90.21%，比年初预算减少0.71万元，决算数小于预算数主要是由于资金紧张，项目完成但是资金未支付；本年支出710.57万元，完成年初预算的90.12%，比年初预算减少0.71万元，决算数小于预算数主要原因是由于资金紧张，项目完成但是资金未支付。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入711.28万元，完成年初预算的 90.21%，比年初预算减少0.71万元，主要原因是由于资金紧张，项目完成但是资金未支付。；本年支出710.57万元，完成年初预算的90.12%，比年初预算减少0.71万元，主要原因是由于资金紧张，项目完成但是资金未支付。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0万元，本年无政府性基金预算收支业务。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，本年无政府性基金预算收支业务。

## **(三) 财政拨款支出决算结构情况**

2023 年度财政拨款支出 710.57万元，主要用于基本支出和项目支出。

## **(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明**

2023 年度财政拨款基本支出 439 万元，其中：

人员经费 347.83 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他

工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 91.17 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

本单位 2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.39 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，较预算减少 0.39 万元，降低 100%，主要是厉行节俭，未发生相关费用支出；2022 年度决算持平，无增减变化，主要是 2022 年无“三公”经费预算支出。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

**1.因公出国(境)费支出情况。**本部门 2023 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。因公出国（境）费支出与预算持平，无增减变化，主要是厉行节俭，未发生相关费用支出；与上年持平，无增减变化，主要是厉行节俭，未发生相关费用支出。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。

**2.公务用车购置及运行维护费支出情况。**本部门 2023 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。与预算持平，无增减变化，主要是厉行节俭，未支出相关费用；与上年持平，无增减变化，主要是厉行节俭，未支出相关费用。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本部门 2023 年度公务用



车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出与预算持平，无增减变化,主要是厉行节俭，未发生相关费用支出；与上年持平，无增减变化,主要是厉行节俭，未发生相关费用支出。

公务用车运行维护费支出 0 万元：本部门 2023 年度单位公务用车保有量 0 辆。公车运行维护费支出与预算持平，无增减变化,主要是厉行节俭，未发生相关费用支出；与上年持平，无增减变化,主要是厉行节俭，未发生相关费用支出。

3.公务接待费。本部门 2023 年度公务接待费 支出预算为 0.39 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。 公务接待费支出较预算减少 0.39 万元，降低 100%,主要是厉行节俭，未发生相关费用支出；与 2022 年度决算持平，无增减变化，主要是厉行节俭，未发生相关费用支出。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

## 六、机关运行经费支出说明

本单位 2023 年度机关运行经费支出 91.17 万元，较 2022 年度减少 30.56 万元，降低 25.1%。主要原因是认真贯彻落实规定精神，厉行节约，压缩开支。

## 七、政府采购支出说明

本单位 2023 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

## 八、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，比上年持平，主要是我部门无车辆资产。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，无其他用车；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## 九、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 5 个，二级项目 0 个，共涉及资金 352.62 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对 2023 年度 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元。组织对 2023 年度 0 个国有资本经营预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元。

组织对 0 个一级项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 0 万元，政府性基金预算支出 0 万元。

## （二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映，审批局政务中心运转费专项 1 个项目绩效自评结果：审批局政务中心运转费，绩效自评 96 分，一是、检查大厅人员出勤情况、工作纪律情况、办事效率情况，为办事群众提供优质的办事效率。二是、确保政务大厅的正常运转（水、电、暖、保洁、安报、物业、保险以及设备的维护和维修等）。三是、按照“政务服务标准化建设”方案实施，督导大厅的卫生检查、室内外绿植的养护，为办事群众提供免费饮用水、无线上网、老花镜、应急药物等，及时对行业规范和政策的宣传，确保营造良好的政务大厅办事环境。

附件：1

## 区级部门专项资金和预算项目资金绩效监控情况表

填报单位：高新区行政审批局

金额单位：万元

一、基本情况	部门单位名称	高新区行政审批局		专项资金（项目）周期	2023 年度		
	专项资金（项目）名称	审批局大厅运转费		监控时点	1-12 月		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行率
	预算数：	120	到位数：	78.38982	执行数：	78.38982	65.32%
	其中：财政资金	120	其中：财政资金	78.38982	其中：财政资金	78.38982	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			目前完成情况		总体完成率	

	2024年里确保政务大厅的正常运转包括（水、电、暖、保洁、保安、饮用水、物业、保险、绿植、复印、设备的维护维修）等相关工作。		2024年顺利确保完成了大厅的正常运转情况			98%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	指标完成率	
	产出指标	数量指标	政务大厅为群众、企业线上线下免费邮寄	≥95%	100%	100%	
		质量指标	日常工作保障情况	≥95%	100%	100%	
		成本指标	政务大厅为群众免费复印	≥95%	100%	100%	
	效益指标	经济效益指标	降低维修维护成本	≥95%	100%	100%	
		社会效益指标	满足企业和办事群众的需求	≥95%	98%	100%	
		可持续影响指标	确保大厅正常运转,、办公基础设施、设备正常运行	≥95%	100%	100%	
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度指标	≥95%	98%	100%	
	五、绩效目标执行出现的偏差和采取的措施	加强政务大厅管理、提高人员素质、业务学习、提高群众满意度					

### （三）部门评价项目绩效评价结果

本部门在今年部门决算公开中反映，共计 1 个项目，目前本年所涉及的专项已全部开展绩效自评。从自评得分看，年初设定目标基本全部完成，并将绩效自评结果作为下一度安排预算、完善政策和改进管理的重要依据。

## 十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2023 年度未发生政府性基金预算、国有资金经营预算。收支及结转结余情况 4.48 万元，故政府性基金预算、国有资金经营预算等表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

## 第四部分 相关名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金額，以及使用专用结余安排支出的金額。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金額等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**十三、其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**十四、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十五、其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**十六、公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**十七、其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**十八、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十九、经费形式：**按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。