

2022 年部门预算信息公开目录

第一部分 部门预算

部门预算公开表

部门预算收支总表.....	4
部门预算收入总表.....	4
部门预算支出总表.....	7
部门预算财政拨款收支总表.....	8
部门预算一般公共预算财政拨款支出表.....	10
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表.....	11
部门预算政府基金预算财政拨款支出表.....	12
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表.....	13
部门预算财政拨款“三公”经费支出表.....	14

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况.....	15
二、部门预算安排的总体情况.....	16
三、机关运行经费安排情况.....	18
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因.....	18
五、预算绩效信息.....	19
六、政府采购预算情况.....	32
七、国有资产信息.....	32
八、名词解释.....	32
九、其他需要说明的事项.....	33

第一部分 部门预算

部门预算收支总表

预算单位编码及名称：[全部]全部		预算年度：2022		金额单位：万元
序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	1328.25	一、一般公共服务支出	1328.25
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、事业收入		五、教育支出	
6	六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
7	七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
8	八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
9	九、其他收入		九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	

18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	
20			二十、住房保障支出	
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31	本年收入合计	1328.25	本年支出合计	1328.25
32	上年结转结余		年终结转结余	
33	收入总计	1328.25	支出总计	1328.25

部门预算收入总表

预算单位编码及名称: [全部]全部						预算年度: 2022		金额单位: 万元				
序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	1328.25	1328.25	1328.25							
2	201	一般公共服务支出	1328.25	1328.25	1328.25							
3	20113	商贸事务	1328.25	1328.25	1328.25							
4	2011301	行政运行	128.55	128.55	128.55							
5	2011308	招商引资	1199.70	1199.70	1199.70							

部门预算支出总表

预算单位编码及名称：[全部]全部								预算年度：2022	金额单位：万元
序号	支出功能分类科目		本年支出合计	基本支出	项目支出	经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	
	科目编码	科目名称							
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	
1		合计	1328.25	128.55	1199.70				
2	201	一般公共服务支出	1328.25	128.55	1199.70				
3	20113	商贸事务	1328.25	128.55	1199.70				
4	2011301	行政运行	128.55	128.55					
5	2011308	招商引资	1199.70		1199.70				

部门预算财政拨款收支总表

预算单位编码及名称: [全部]全部					预算年度: 2022	金额单位: 万元	
序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	1328.25	一、一般公共服务支出	1328.25	1328.25		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出				
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出				
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				

19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出				
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31	本年收入合计	1328.25	本年支出合计	1328.25	1328.25		
32	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
33	一、一般公共预算拨款						
34	二、政府性基金预算拨款						
35	三、国有资本经营预算拨款						
36	收入总计	1328.25	支出总计	1328.25	1328.25		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

预算单位编码及名称：[全部]全部				预算年度：2022		金额单位：万元	
序号	支出功能分类科目		合计	基本支出			项目支出
	科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费	
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1		合计	1328.25	128.55	111.13	17.42	1199.70
2	201	一般公共服务支出	1328.25	128.55	111.13	17.42	1199.70
3	20113	商贸事务	1328.25	128.55	111.13	17.42	1199.70
4	2011301	行政运行	128.55	128.55	111.13	17.42	
5	2011308	招商引资	1199.70				1199.70

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表					
预算单位编码及名称：[全部]全部				预算年度：2022	金额单位：万元
序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	128.55	111.13	17.42
2	301	工资福利支出	111.13	111.13	
3	30101	基本工资	24.42	24.42	
4	30102	津贴补贴	23.71	23.71	
5	30103	奖金	13.79	13.79	
6	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.37	8.37	
7	30110	城镇职工基本医疗保险缴费	3.56	3.56	
8	30111	公务员医疗补助缴费	0.52	0.52	
9	30112	其他社会保障缴费	0.99	0.99	
10	30113	住房公积金	5.42	5.42	
11	30199	其他工资福利支出	30.35	30.35	
12	302	商品和服务支出	17.42		17.42
13	30201	办公费	3.11		3.11
14	30207	邮电费	1.74		1.74
15	30211	差旅费	1.20		1.20
16	30215	会议费	0.65		0.65
17	30217	公务接待费	0.15		0.15
18	30228	工会经费	1.32		1.32
19	30229	福利费	0.87		0.87
20	30239	其他交通费用	8.38		8.38

部门预算政府基金预算财政拨款支出表

预算单位编码及名称：[135001]承德高新技术产业开发区招商服务局本级			预算年度：2022	金额单位：万元	
序号	支出功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
6		合计	0.00	0.00	0.00

注：本部门无政府基金预算财政拨款支出，空表列示

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

预算单位编码及名称：[135]承德高新技术产业开发区招商服务局		预算年度：2022		金额单位：万元	
序号	项 目	资金性质			
		合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
6	合计	0.15	0.15		
7	一、因公出国（境）费				
8	二、公务用车购置及运维费				
9	其中：公务用车购置费				
10	公务用车运行维护费				
11	三、公务接待费	0.15	0.15		

招商服务局 2022 年部门预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《河北省预决算公开操作规程实施细则》现将 2022 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

- （一）贯彻落实国家、省、市内外贸易、国际经济合作、扩大开放和招商引资的发展战略、方针、政策。
- （二）负责编制招商引资工作计划，确定工作目标。
- （三）承担区招商引资领导小组办公室工作，牵头负责全区外来投资项目洽商、签约落地工作。
- （四）负责全区招商引资政策制定并实施全区招商引资政策，为境内外投资机构提供政策咨询、市场调研服务。
- （五）组织参加各级政府部门组织的招商引资活动及会议。
- （六）负责全区商务接待工作。

- (七) 负责招商代理发展和管理工作。
- (八) 负责招商引资的信息收集、整理、筛选、编制工作。
- (九) 负责全区招商引资阶段性总结汇报具体工作。
- (十) 承接区领导及上级部门交办的其他工作。

机构设置：

招商服务局为副处级单位，内设 4 个科室：综合科、招商一科、招商二科、招商三科（京津冀协同发展北京联络处）。

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
承德高新技术产业开发区招商服务局	行政	副处级	财政拨款收入

二、部门预算安排的总体情况

我单位为一级预算单位，无下属单位。预算单位为招商服务局本级预算，不包含下属单位预算。

（一）收入说明

本部门 2022 年收入预算总计为 1328.25 万元，其中公共财政预算拨款 1328.25 万元，政府性基金预算 0 万元，财政专户核拨收入 0 万元，其他来源收入 0 万元。

（二）支出说明

本部门 2022 年度预算支出总计为 1328.25 万元，其中：基本支出 128.55 万元(包括人员经费 111.13 万元和日常公用经费 17.42 万元)；项目支出 1199.70 万元 (包含招商引资专项 1000.00 万元、京津冀协同发展驻京办公室工作专项 40.64 万元、招商企业办公用房租赁补贴 159.06 万元)。

（三）比上年增减情况

2022 年，本部门预算收支安排 1328.25 万元，2021 年预算收支安排了 721.91 万元，较 2021 年增加 606.34 万元，其中：1.2022 年基本支出预算安排 128.55 万元，2021 年基本支出预算安排 199.11 万元，减少了 70.56 万元，减少了 35.44%，主要原因：因政策调整，2021 年招商企业服务科划转到行政审批局，相关科室人员随科室相应划转，故我单位人员和公用经费相应减少。2.2022 年项目支出预算安排 1199.70 万元，2021 年项目支出预算安排 522.80 元，增长了 129.48%，主要原因：2022 年

设立招商专项资金，用于激励高新区机关各部门、社会引荐机构和个人的招商引资成效，故 2022 年招商引资专项经费相应增加。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费预算安排17.42万元。其中办公费3.11万元、邮电费1.74万元、差旅费1.20万元、会议费0.65万元、其它交通费用8.38万元、公务接待费0.15万元、工会经费1.32万元、福利费0.87万元。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2022 年，本部门财政拨款“三公”经费预算安排 0.15 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运维费 0 万元（其中：公务用车运行维护费 0 万元，公务用车购置费 0 万元）；公务接待费 0.15 万元。2021 年，本部门财政拨款“三公”经费预算安排 0.27 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运维费 0 万元（其中：公务用车运行维护费 0 万元，公务用车购置费 0 万元）；公务接待费 0.27 万元。2022 年较 2021 年减少 44.44%，因我单位按照预算编制政策，严格落实三公经费只减不增，故在原有基础上减少三公经费开支。

五、预算绩效信息

第一部分 部门整体绩效目标

(一) 总体绩效目标

2022年，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面学习贯彻习近平总书记在承德考察时的重要指示和党的十九大和十九届历次全会精神，落实省委、市委全会部署，完整、准确、全面贯彻新发展理念，抢抓京津冀、长江经济带、粤港澳大湾区产业转移的重要机遇，全面完善招商体系，坚定不移地把招商选资作为推动全区经济发展的关键举措，增内力、激活力、扩效能，推动高新区对内对外开放新格局。

(二) 分项绩效目标

1、综合处工作

绩效目标：加强综合事务管理工作

绩效指标：1. 完成招商局办公用品、办公耗材的采购及分配工作；2. 完成出国及赴港澳台相关手续办理 3. 完成对内、对外接待工作；4. 完成招商局财务的管理工作；5. 调控本部门公务支出的管理工作；6. 完成各类培训教育工作；7 完成制作与业务相关的宣传材料；8. 完成公文收发与管理；9. 完

成各类文稿的起草工作，完成考核目标的制定；10. 完成党务信息工作；11. 确保公文的正常流转，不丢失损坏，确保上请下达畅通；12. 完成大型重要会议和重要活动的安排和组织工作；13. 落实档案管理；14. 落实保密工作的相关工作制度；15. 完成政务工作相关工作；16. 合理规范的使用机关用章；做好会议记录、撰写纪要；17. 完善车辆使用、调配工作。

2、招商处工作

绩效目标：加强招商引资工作

绩效指标：招商引资取得显著成效，对外联系逐步扩大，合作领域拓宽；全区项目管理机制逐步规范，项目工作合力逐步形成，项目管理水平显著提高，项目投资大幅增长；提升公共设施水平，提高公共服务能力，促进经济和社会的发展。参照国家京津冀协同发展战略以开发区的产业布局为导向开展有的放矢地招商引资工作；通过督导，促使招商代理按照高新区的最新动态开展招商引资工作

(三) 工作保障措施

1、完善制度建设。为贯彻落实中共承德市委、承德市人民政府《关于全面实施预算绩效管理的实施意见》，按照河北省财政厅《关于做好2021年预算绩效文本编制工作的通知》和《承德市市级部门预算绩效目标设定规范》要求，制定单位整体、项目绩效制度，进一步完善单位的专项资金使用管

理制度，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

2、加强支出管理。根据年度工作计划安排，合理确定项目落实进度，根据项目实施方案细化项目资金支出计划，在规定时间内加快项目预算执行进度优化支出结构，细化支出项目，及时支付资金，确保保质保量完成项目支出。

3、加强绩效运行监控。工作任务按职责分配各部门，各部门按月划分完成进度，月末各部门汇报工作完成情况，随时发现问题随时解决。

4、做好绩效自评。年度预算执行终了，对照年初设定的绩效目标，按要求开展上年度部门预算绩效自评，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

5、规范财务资产管理。进一步完善财务管理制度，严格政府采购手续，严格执行审批程序，加强固定资产管理、使用和报废，做到支出合理，物尽其用。

（六）加强内部监督。进一步加强内部监督制度建设，支出超过1000元必须经过分管负责人和单位主要负责人同意，5000元以上需经局内会议研究同意。加强对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

（七）加强宣传培训调研等。加强绩效、财务人员培训，提升相关人员业务素质；加强调研，研

究制定出符合招商服务局实际的财政资金配置和使用的管理办法;加大宣传力度,强化预算绩效理念意识,促进预算绩效管理水平进一步提升。

第二部分 专项资金绩效目标:

我部门 2022 年无专项资金预算。

第三部分预算项目绩效目标:

招商引资专项项目绩效目标表

项目编码及名称: [13081121CUY6GOPFDI0EZ]招商引资专项									预算年度: 2022		金额单位: 万元	
1	2	3	4	5	6	7	8	9				
项目编码	13081121CUY6GOPFDI0EZ			项目名称	招商引资专项							
项目绩效模板												
资金用途	招商引资专项											
资金支出计划	3月底		6月底		10月底		12月底					
	0		30		80		100					
绩效目标	目标 1	完成以京津区域为主, 其他区域为辅的重大项目前期调研、考察、对接等工作。										
	目标 2	扩大招商渠道开展精准对接客商及平台。定期邀请接待重点客商考察及对接洽谈, 积极拜访产业园、企事业单位、商会协会等客户, 开发各种渠道宣传推介开发区。										
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述 (指标内容)	评 (扣) 分标准	指标值		指标确					

					符号	值	单位 (文字描述)	定依据
产出指标	数量指标	组织大型招商活动	组织大型招商活动	参会客商满意度为标准	≥	1.00	场	部门年度工作计划
	数量指标	到知名企业拜访招商	到知名企业拜访招商	20次以上为优；10-20为良；10次以下为及格	≥	20.00	次	部门年度工作计划
	数量指标	参加国内各类知名招商活动	参加国内各类知名招商活动	12次以上为优；6-12次为良；1-6次及格	≥	12.00	次	部门年度工作计划
	数量指标	来区考察客商批次	来区考察客商批次	40次以上为优；30-40次为良；30以下为合格	≥	40.00	批	部门年度工作计划
	数量指标	签约项目数量	签约项目数量	30次以上为优；10-30为良；10以下合格	≥	30.00	个	部门年度工作计划
	质量指标	引进项目的合理性	引进项目的合理性	引进项目是否符合我市及我区产业政策及有关规定	文字描述		引进项目是否符合我市及我区产业政策及有关规定	部门年度工作计划

	时效指标	年底按期完成各指标要求	年底按期完成各指标要求	是否按时完成	文字描述		年底按期完成	年末考核
	成本指标	控制各项工作经费,确保不超额度	控制各项工作经费,确保不超额度	是否控制成本	文字描述		控制成本	年末考核
效益指标	经济效益指标	引进项目落地后为我市经济发展	引进项目落地后为我市带来GDP拉动及税收增长	GDP拉动及税收增长	文字描述		项目投产后带来效益	我市经济指标
	社会效益指标	扩大招商渠道推介开发区;	扩大招商渠道开展精准对接,开发各种渠道宣传推介开发区;	宣传效果	文字描述		扩大对外宣传,精准招商	年初工作计划
	可持续影响指标	增加我市影响力吸引投资者投资	持续增加我市影响力,扩大知名度。充分展示我市软硬环境,吸引更多投资者来区投资。	吸引更多投资者来区考察投资	文字描述		吸引更多投资者	招商局职能职责
	生态效益指标	引进项目符合市区环保要求	引进项目符合市区环保要求	符合环保要求	文字描述		引进项目符合市区环保要求	通过项目招商会议
满意度指标	服务对象满意度指标	各平台企业对产业投资环境了解	各大平台和企业对高新区产业投资环境的了解程度	80%以上为优;80%以下为良	≥	80.00	%	招商客户满意调查

招商企业办公用房租赁补贴绩效目标表

招商企业办公用房租赁补贴绩效目标表								
项目编码及名称: [13081121NWEHQW55RDF]招商企业办公用房租赁补贴						预算年度: 2022		金额单位: 万元
1	2	3	4	5	6	7	8	9
项目编码	13081121NWEHQW55RDF			项目名称	招商企业办公用房租赁补贴			
项目绩效模板								
资金用途	招商企业办公用房租赁补贴							
资金支出计划	3月底		6月底		10月底		12月底	
	25		50		75		100	
绩效目标	目标1	通过租赁区内科技大厦等载体平台空间, 支持符合市、区支持的重点招商项目入驻。						
	目标2	按合同约定, 严格管理平台空间, 为重点项目入驻提供有利条件						
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述(指标内容)	评(扣)分标准	指标值			指标确定依据
					符号	值	单位(文字描述)	

产出指标	数量指标	单位面积租金	单位面积租金	按照实际占用面积为评价标准	≤	4527.00	平方米	高新区管委会与新悦服务有限公司签订的《租赁协议》相关条款
	质量指标	租金支出占合同约定用途支出比例	租金支出占合同约定用途支出的比例	90%以上为优；60%-90%为良好	≥	90.00	%	高新区管委会与新悦服务有限公司签订的《租赁协议》相关条款
	时效指标	按照合同约定及时支付	按照合同约定无特殊情况下及时支付	是否无特殊情况下及时支付	文字描述		按合同约定期限内支付完成支付	高新区管委会与新悦服务有限公司签订的《租赁协议》相关条款
	成本指标	租金支出额度	租金支出额度	严格按照合同小于等于 550 元/m ² /年支出为评分标准	≤	550.00	元/m ² /年	高新区管委会与新悦服务有限公司签订的《租赁协议》相关条款
效益指标	可持续影响指标	持续优化营商环境	持续优化营商环境	提供良好的营商环境	文字描述		持续优化营商环境	招商局职能
	经济效益指标	重点支持企业空间入住率	重点支持企业空间入住率	80%以上为优、70%-80%为良号；60%为及格	≥	80.00	%	高新区管委会与新悦服务有限公司签订的《租赁协议》相关条款
	社会效益指标	提升高新区招商引资吸引力	提升高新区招商引资吸引力	招商引资宣传力度	文字描述		提升高新区招商引资吸引力	招商局职能
	生态效益指标	引进项目符合市区环保要求	引进项目符合市区环保要求	符合环保要求	文字描述		招商引资环保政策要求	通过项目招商会议

满意度 指标	服务对象 满意度指 标	租金支出占预算 批复资金的比率	租金支出占预算批 复资金的比率	90%以上为优、 70%-90%为良 好；60%为及格	≥	90.00	%	高新区管委会与新悦服务有 限公司签订的《租赁协议》 相关条款
-----------	-------------------	--------------------	--------------------	-----------------------------------	---	-------	---	--------------------------------------

京津冀协同发展驻京办公室工作专项

预算项目绩效目标申报表

(2022 年度)

项目名称	京津冀协同发展驻京办公室 工作专项		项目负责 人及联系 电话	刘盈铄 (18600831888)		
年度申请资金额 度 (万元)	40.64					
资金支出计划 (%)	3 月底	6 月底	10 月底	12 月底		
	25%	30%	25%	20%		
总 体 目 标	年度目标					
	1、按照市领导及高新区领导指示,完成京津区域为主,其他区域为辅的重点项目前期调研、考察、洽谈、跟进、盯办、签约等工作。2、扩大招商渠道开展精准对接客商及平台。定期邀请接待重点客商考察及对接洽谈,积极拜访产业园、企事业单位、商会、协会等客户,探索合作机会,开发各种渠道宣传推介开发区。3、参加国家、省、市及区域在京津举办的投资洽谈、论坛峰会等活动,完成协同发展中信息、政策的收集、整理和衔接。					
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	指标 值	评(扣)分标准	指标值确定依据
	产出指标	数量指标	邀请、拜访接待客商、平台考察 洽谈完成情况(次)	15	完成 15 次及以上, 优 完成 12-14 次,良 完成 9-12 次,及	《承德市人民政府办公室 关于印发承德市京津冀协 同发展工作经费保障及管 理办法的通知》

				格	
	质量指标	平台招商项目谋划完成情况（个）	5	完成 5 个及以上， 优 完成 3-4 个，良 完成 1-2 个，及格	《承德市人民政府办公室 关于印发承德市京津冀协 同发展工作经费保障及管 理办法的通知》
	时效指标	跟踪在谈项目管理完成情况（个）	10	完成 10 个及以上， 优 完成 8-9 个，良 完成 5-7 个，及格	《承德市人民政府办公室 关于印发承德市京津冀协 同发展工作经费保障及管 理办法的通知》
	成本指标	北京及京承以外区域的工作状态	95%	完成 95%及以上， 优 完成 80%-94%，良 完成 60%-79%，及 格	《承德市人民政府办公室 关于印发承德市京津冀协 同发展工作经费保障及管 理办法的通知》以及《租 赁协议》
效益指标	经济效益 指标	客户库客户新增数量（个/年）	48	完成 48 个及以上， 优 完成 36-47 个，良 完成 24-35 个，及 格	《承德市人民政府办公室 关于印发承德市京津冀协 同发展工作经费保障及管 理办法的通知》
	社会效益 指标	招商环境（含各种媒体或招商活 动）宣传情况（次）	4	完成 4 次及以上， 优 完成 2-3 次，良 完成 1 次，及格	《承德市人民政府办公室 关于印发承德市京津冀协 同发展工作经费保障及管 理办法的通知》

	生态效益指标	工作制度、管理办法、政策等规范或引导文件完成情况（个）	1	完成 1 个及以上，合格 完成 0 个，不合格	《承德市人民政府办公室关于印发承德市京津冀协同发展工作经费保障及管理办法的通知》
	可持续影响指标	项目前期考察调研报告或合作协议完成情况（个）	2	完成 2 个及以上，优 完成 1 个，合格； 完成 0 个，不合格	《承德市人民政府办公室关于印发承德市京津冀协同发展工作经费保障及管理办法的通知》以及《高新区合作协议》
满意度指标	服务对象满意度指标	招商代理合作完成情况（个）	4	完成 4 个及以上，优 完成 3 个，良 完成 1-2 个，及格	《承德市委委托代理招商管理办法(试行)》以及《高新区招商代理合作协议》

六、政府采购预算情况

2022 年，本部门安排政府采购预算 0 万元。

七、国有资产信息

2021 年度国有资产年末资产合计 22.83 万元，其中实有银行存款 0 万元，实有固定资产 22.83 万元，固定资产折旧 0 万元，固定资产净值 22.83 万元（详见下表）。实有无形资产 0 万元，无形资产摊销 0 万元，无形资产净值 0 万元。

承德高新区区直部门固定资产占用情况表

编制部门：承德高新技术产业开发区招商服务局

截止时间：2021年12月31日

项 目	数 量	价 值（金额单位：万元）
固定资产总额	——	22.83
1、房屋（平方米）		
其中：办公用房（平方米）		
2、车辆（台、辆）		
3、单价在20万元以上的设备		
4、其他固定资产		22.83

八、名词解释

（一）**基本支出**：行政事业单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而编制的年度基本支出计划，包括人员经费（工资福利支出及对个人和家庭补助支出）和公用经费。

（二）**工资福利性支出**：单位开支的在职职工（含编内实有人员和长期聘用人员）各类劳动报酬以及缴纳的各项社会保险费支出等。

（三）对个人和家庭补助支出：单位开支用于个人和家庭的补助支出，具体包括离退休人员经费、退职费、住房公积金、抚恤等。

（四）公用经费：包括公用综合定额经费、物业管理费、水电费、公务用车运行维护费、公务用车购置费以及工会经费等。

（五）项目支出：行政事业单位为完成其特定工作任务或事业发展目标编制的年度项目支出计划，包括：一般性项目支出、专项性项目支出（财政专项资金、政府性基金）、政府投资项目支出和上级补助项目支出。

（六）财政预算拨款（补助）：包括公共财政预算拨款、政府性基金预算拨款和财政专户拨款。

（七）事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的经核准不上缴国库或财政专户的资金和从财政专户核拨返还给事业单位的资金。

（八）事业单位经营收入：事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。包括从财政专户核拨返还给事业单位的经营收入。

（九）其他收入：预算单位取得的除上述规定以外的各项收入。

(十) 上级补助收入：单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(十一) 附属单位上缴收入：事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

(十二) 上年结转(结余)：预算单位历年结余经财政部门审核同意在本年使用的资金(预计)数。

(十三) 三公经费：包括因公出国(境)经费、公务接待经费和公务用车购置及运行支出(交通费)。

九、其他需要说明的事项

1. 承德高新技术产业开发区招商服务局预算批准日为 2022 年 02 月 08 日，批复文件文号承高财发〔2022〕2 号文。

2 承德高新技术产业开发区招商服务局为一级单位无下属单位。